

## Algemene Voorwaarden

(Gedeponeerd d.d. 25 mei 2018 bij de Kamer van Koophandel te Woerden)

van toepassing op de opdrachten aan: **Jac's den Boer & Vink bv**, hierna te noemen opdrachtnemer

### I Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. *Opdrachtgever*:  
de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. *Werkzaamheden*:  
alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit andere hoofde direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
3. *Bescheiden*:  
alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.

### II Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan, alsmede op alle door opdrachtnemer uitgebrachte offertes en opdrachtbevestigingen.
2. Van deze algemene voorwaarden afwijkende of aanvullende bepalingen zijn slechts van kracht indien en voorzover opdrachtgever en opdrachtnemer deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Indien enige bepaling van de algemene voorwaarden of van de overeenkomst tussen partijen nietig is of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal de desbetreffende bepaling in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

### III Aanvang en duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde van de offerte door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte informatie en wordt geacht de inhoud van de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk zijn overeengekomen, dan wel uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit, dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

### IV Gegevens opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle informatie en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan opdrachtnemer verstrekte informatie en bescheiden en is gehouden opdrachtnemer onverwijld te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
4. Indien en voorzover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder XVI, aan deze geretourneerd.

### V Uitvoering opdracht

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon of personen de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelende beroepsbeoefenaar uitvoeren; opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

3. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, na kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door derden.
4. Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht van opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van opdrachtgever en opdrachtnemer.
5. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien zulks schriftelijk is overeengekomen.
6. De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij opdrachtnemer de opdracht ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de oorspronkelijk overeengekomen termijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

## **VI Arbeidsomstandigheden**

Voor zover de opdracht buiten de eigen gebouwen van opdrachtnemer wordt uitgevoerd, dient opdrachtgever ervoor te zorgen dat de medewerkers van opdrachtnemer worden voorzien van een adequate werkruimte en overige faciliteiten die nodig zijn om de opdracht uit te voeren die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) eisen.

## **VII Geheimhouding en exclusiviteit**

1. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen tot openbaarmaking van bepaalde gegevens die de wet of zijn beroepsregels op hem leggen (zie ook VIII), verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. Uitgezonderd het bepaalde in het vorige lid, is opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
4. Opdrachtnemer is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure gerechtigd de van opdrachtgever ontvangen informatie en bescheiden aan te wenden voorzover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.
5. Het is opdrachtgever niet toegestaan om, zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van opdrachtnemer, de inhoud van adviezen, rapporten, nota's en opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voorzover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer, op opdrachtgever een wettelijke of beroepspllicht tot openbaarmaking rust of indien opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure.

## **VIII Wwft en AVG**

1. De Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) verplicht opdrachtnemer om opdrachtgever voor het aanvaarden van de opdracht te identificeren. Over de in dit kader te ontvangen identificatiebewijzen zal opdrachtnemer opdrachtgever voor de aanvang van de opdracht informeren.
2. Voorts verplicht de Wwft opdrachtnemer om de tijdens de uitvoering van de opdracht gesignaleerde transacties die vermoedelijk verband houden met het witwassen van geld onverwijld te melden bij het Meldpunt Ongebruikelijke Transacties te Zoetermeer. De Wwft verbiedt opdrachtnemer opdrachtgever op de hoogte te stellen van een melding.
3. Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) sluiten opdrachtgever en opdrachtnemer een verwerkersovereenkomst af. Hierin worden de gemaakte afspraken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens vastgelegd.

## **IX Intellectuele eigendom**

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij ontwikkelt, gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voorzover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer.

**X Overmacht**

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

**XI Honorarium**

1. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld in een door opdrachtgever in redelijkheid te bepalen vorm en omvang.
2. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.
3. Het honorarium van opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

**XII Betaling**

1. Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, in de op de factuur aangegeven valuta, ten kantore van opdrachtnemer of door middel van stortingen ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening, en voorzover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen een nader door opdrachtnemer gestipuleerde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot aan de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 150,00.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

**XIII Reclame**

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken schriftelijk binnen 45 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 45 dagen na de ontdekking van een gebrek, indien opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie, naar evenredigheid, van door opdrachtgever reeds betaald honorarium.

**XIV Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voorzover de tekortkoming bestaat uit het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd.
2. Voor alle directe schade van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk uitvoeren van de opdracht, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot maximaal de jaardeclaratie, met een maximum van € 50.000.

3. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade en stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, behoudens opzet of grove schuld, is deze nimmer aansprakelijk.
4. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voorzover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.
6. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van zichzelf of van derden, indien opdrachtnemer vanwege wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen is medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd en ongevraagd informatie te ontvangen, welke opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht vergaart.
8. Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige bescheiden of informatie door opdrachtgever of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van opdrachtgever of van door opdrachtgever ingeschakelde hulppersonen.

#### **XV Opzegging**

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
3. Indien en voorzover opdrachtnemer de overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden redelijkerwijs in het belang van opdrachtgever eisen.

#### **XVI Opschortingsrecht**

Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

#### **XVII Vervaltermijn**

Vorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van opdrachtgever uit welchen hoofde ook jegens opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de opdracht in ieder geval na één jaar na het tijdstip waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

#### **XVIII E-mail en internetgebruik**

Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen door middel van elektronische post (e-mail) met elkaar communiceren. Aan het gebruik van e-mail en internet kleven echter risico's, zoals (maar niet beperkt tot) vervorming, vertraging, onderschepping, manipulatie en virussen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van e-mail en/of internet. In geval van twijfel omtrent de inhoud of verzending van e-mail zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van opdrachtnemer bepalend.

#### **XIX Toepasselijk recht en forumkeuze**

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn vestigingsplaats heeft.
3. Het staat opdrachtgever vrij om de procesgang van tuchtrechtspraak te volgen of het geschil voor te leggen aan een arbitragecommissie.